

Dyrektor Biblioteki Publicznej w Solcu Kujawskim zatrudni osobę na stanowisku pomocnika bibliotekarza

Sposób i miejsce składania dokumentów :

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w Bibliotece Publicznej w Solcu Kujawskim lub pocztą na adres: Biblioteka Publiczna w Solcu Kujawskim ul. 23 Stycznia 9, 86-050 Solec Kujawski w zamkniętej kopercie oznaczonej czytelnym imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko pomocnika bibliotekarza”.

Wymagania w stosunku do kandydatów – niezbędne

- posiadanie obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa krajów Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- niekaralność,
- posiadanie nieposzlakowanej opinii,
- wykształcenie średnie lub wyższe,
- bardzo dobra znajomość obsługi komputera z pakietem Microsoft Office,
- dobra znajomość literatury,
- samodzielność i odpowiedzialność za powierzone zadania,
- dobra organizacja pracy własnej,
- kreatywność oraz pasja w działaniu,
- umiejętność działania w zespole,
- komunikatywność ,
- umiejętność pracy z czytelnikiem w każdym wieku

Wymagania w stosunku do kandydatów - dodatkowe

- znajomość programu bibliotecznego MAK +
- dobre znajomość social mediów
- zdolności animacyjne
- mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku

Oferujemy:

- pełny wymiar czasu pracy
- umowa na czas określony

Data ogłoszenia: 2021-03-23

Termin składania dokumentów: 2021-04-06

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Biblioteki Publicznej w Solcu Kujawskim.

Kontakt: Dyrektor BP w Solcu Kujawskim tel. 666 835 228

adres e-mail: dyrektor@biblioteka.soleckujawski.pl