**Dyrektor Biblioteki Publicznej w Solcu Kujawskim zatrudni osobę na stanowisku pomocnika bibliotekarza**

**Sposób i miejsce składania dokumentów :**

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w Bibliotece Publicznej w Solcu Kujawskim lub pocztą na adres: Biblioteka Publiczna w Solcu Kujawskim ul. 23 Stycznia 9, 86-050 Solec Kujawski w zamkniętej kopercie oznaczonej czytelnym imieniem i nazwiskiem kandydata z dopiskiem: „Konkurs na stanowisko pomocnika bibliotekarza”.

**Wymagania w stosunku do kandydatów – niezbędne**

* posiadanie obywatelstwa polskiego lub obywatelstwa krajów Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, którym na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
* niekaralność,
* posiadanie nieposzlakowanej opinii,
* wykształcenie średnie lub wyższe,
* bardzo dobra znajomość obsługi komputera z pakietem Microsoft Office,
* dobra znajomość literatury,
* samodzielność i odpowiedzialność za powierzone zadania,
* dobra organizacja pracy własnej,
* kreatywność oraz pasja w działaniu,
* umiejętność działania w zespole,
* komunikatywność ,
* umiejętność pracy z czytelnikiem w każdym wieku

**Wymagania w stosunku do kandydatów - dodatkowe**

* znajomość programu bibliotecznego MAK +
* dobre znajomość social mediów
* zdolności animacyjne
* mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku

**Oferujemy:**

* pełny wymiar czasu pracy
* umowa na czas określony

**Data ogłoszenia:** 2021-03-23

**Termin składania dokumentów:** 2021-04-06

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do Biblioteki Publicznej w Solcu Kujawskim.

**Kontakt:** Dyrektor BP w Solcu Kujawskim tel. 666 835 228

adres e-mail: dyrektor@biblioteka.soleckujawski.pl